



Міністерство юстиції України

Координаційний центр з надання правової допомоги

---

НАКАЗ

“26” жовтня 2015 року

м. Київ

№ 202

**Деякі питання проведення конкурсу з відбору претендентів на посади заступників начальників відділів організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги**

Відповідно до пункту 10 Положення про центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 02 липня 2012 року № 967/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 10 березня 2015 року № 329/5), та з метою забезпечення відбору претендентів на посади заступників начальників відділів організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги на засадах рівного доступу, об'єктивності, змагальності, відкритості та прозорості

**НАКАЗУЮ:**

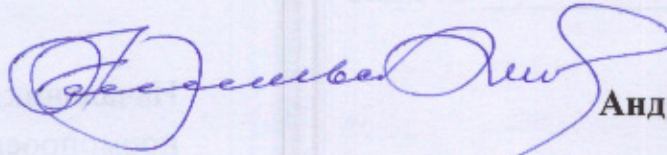
1. Провести конкурс з відбору претендентів на посади заступників начальників відділів організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

2. Затвердити Порядок проведення конкурсу з відбору претендентів на посади заступників начальників відділів організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги, що додається.

3. Начальнику відділу координації регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги С. Здрилук довести цей наказ до відома директорів регіональних та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Андрій Вишневський

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Координаційного центру  
з надання правової допомоги  
від 26.10.2015 № 202

## ПОРЯДОК

### проведення конкурсу з відбору претендентів на посади заступників начальників відділів організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги

1. Цей Порядок визначає механізм проведення конкурсу з відбору претендентів на посади заступників начальників відділів організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – конкурс).

2. Конкурс проводиться Координаційним центром з надання правової допомоги та відкритою громадською платформою розвитку української системи безоплатної правової допомоги. Організаційне та методичне забезпечення проведення конкурсу здійснюють Всеукраїнська благодійна організація «Українська Фундація Правової Допомоги» та українсько-канадський проект «Доступна та якісна правова допомога в Україні».

3. Конкурс проводиться з **27 жовтня 2015 року по 30 листопада 2015 року**.

4. Оголошення про проведення конкурсу, складене за формою згідно з додатком до цього Порядку, публікується 27 жовтня 2015 року на сайті [www.legalaid-jobs.in.ua](http://www.legalaid-jobs.in.ua), офіційному веб-сайті та офіційній сторінці у мережі Facebook Координаційного центру з надання правової допомоги (<http://www.legalaid.gov.ua/ua/>, <https://www.facebook.com/Centre.4.Legal.Aid>), офіційних веб-сайтах регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги, офіційному веб-сайті сайті та сторінці Всеукраїнської благодійної організації «Українська Фундація Правової Допомоги» в мережі Facebook (<http://ulaf.org.ua/>, <https://www.facebook.com/UkrainianLegalAidFoundation>).

5. Для участі в конкурсі претенденти на посади заступників начальників відділів організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – претенденти) надсилають резюме та супровідний лист на адресу [competition@legalaid-jobs.in.ua](mailto:competition@legalaid-jobs.in.ua).

6. Приймання резюме та супровідних листів претендентів здійснюється до **15 листопада 2015 року включно**.

7. Відібрані за результатами опрацювання резюме та супровідних листів претенденти запрошуються для проходження скайп-інтерв'ю, які розпочнуться з **23 листопада 2015 року**.

8. Скайп-інтерв'ювання претендентів здійснюється членами комісії, персональний склад якої формується з урахуванням пропозицій відкритої громадської платформи розвитку української системи безоплатної правової допомоги і затверджується директором Координаційного центру з надання правової допомоги не пізніше 19 листопада 2015 року.

9. Перелік рекомендованих комісією претендентів на посади заступників начальників відділів організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги подається директорам відповідних регіональних центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги не пізніше **04 грудня 2015 року** для прийняття рішень у межах повноважень.

**ФОРМА ОГОЛОШЕННЯ  
ПРО ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ  
НА ПОСАДИ ЗАСТУПНИКІВ НАЧАЛЬНИКІВ ВІДДІЛІВ  
ОРГАНІЗАЦІЙНОЇ РОБОТИ, ЮРИДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ  
ДІЯЛЬНОСТІ ТА ІНФОРМАЦІЇ РЕГІОНАЛЬНИХ ЦЕНТРІВ З  
НАДАННЯ БЕЗОПЛАТНОЇ ВТОРИННОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ**

**У регіональні центри з надання безоплатної вторинної правової допомоги (бюджетні установи у сфері управління Міністерства юстиції України) в обласних центрах (окрім міста Чернігова) та м. Київ розшуковуються фахівці з комунікації!**

Координаційний центр з надання правової допомоги оголошує конкурс для залучення фахівців, які зацікавлені у роботі у сфері комунікації у регіональних центрах з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – регіональні центри). Назва посади – *«заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації»*.

**Мета посади:** здійснення інформаційного супроводження діяльності та впровадження комунікативної стратегії системи безоплатної правової допомоги на території відповідного регіону, забезпечення співпраці із засобами масової інформації та іншими зацікавленими сторонами, у тому числі:

- *реагування на інформаційні запити, потреби та виклики;*
- *реалізація комунікативних заходів з питань інформування громадськості про безоплатну правову допомогу в Україні; бути речником у разі потреби;*
- *моніторинг та планування інформаційної присутності у засобах масової інформації;*
- *змістовне наповнення інформаційними матеріалами веб-сайтів, сторінок у соціальних мережах тощо;*
- *підготовка та розповсюдження серед партнерів інформаційно-аналітичних матеріалів щодо функціонування системи безоплатної правової допомоги;*
- *взаємодія зі структурними підрозділами системи безоплатної правової допомоги в частині інформаційного супроводження та координації діяльності на регіональному рівні.*

**Компетенції, якими повинні володіти кандидати на посаду:** добросовісність, ефективна усна та письмова комунікація; робота в команді/мережі, розвиток

партнерства та комунікація зі ЗМІ; гнучкість; спроможність вчитися; аналітичні навички та орієнтація на результат.

**Інші вимоги до претендентів на посаду:** вища освіта – ступінь бакалавра, магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста;

**Для участі у конкурсі** претендентам необхідно до **15 листопада 2015 року включно** надіслати на адресу [competition@legalaid-jobs.in.ua](mailto:competition@legalaid-jobs.in.ua) резюме та супровідний лист (у довільній формі) українською мовою<sup>1</sup>. У супровідному листі необхідно зазначити ПІБ та контакти (мобільні телефони та адреси електронної пошти) осіб, з якими претенденти працювали раніше і які можуть рекомендувати претендентів для роботи на посаді заступника начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги та розповісти про досвід роботи претендентів.

За результатами розгляду резюме та супровідних листів претендентів буде запрошено до **скайп-інтерв'ю**, які розпочнуться з **23 листопада 2015 року**. У разі потреби, комісія може звернутися до тих осіб, хто рекомендує претендентів для роботи на посаді, за додатковою інформацією.

Призначення на посаду відбуватиметься відповідно до законодавства про працю України.

**Запрошуємо взяти участь у конкурсі та долучитися до команди системи безоплатної правової допомоги в Україні!**

---

<sup>1</sup> Надсилаючи резюме та супровідний лист претендент дає згоду на обробку персональних даних